

求人番号



27070-15916321

事業所番号



2707-625008-3

受付年月日 令和4年8月2日

紹介期限日 令和4年10月31日

就業地住所

大阪府東大阪市

職業分類

259
257-01
281-03

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Y49	P81		

オンライン自主応募可
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

産業分類

729	その他の専門サービス業
-----	-------------

1 求人事業所

事業所名	カブネギガイシャ デイリーシャ 株式会社 デイリー社
所在地	〒578-0944 大阪府東大阪市若江西新町3-1-5
ホームページ	http://www.dailysha.com

2 仕事内容

職種	【説明会対象求人】事務職一般職	
仕事内容	書類作成、資料整理、電話来客対応、データ入力 メンバーシップ制ゴルフ場の各種手続き対応。	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称	
派遣・請負等	就業形態	派遣・請負ではない
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

就業場所	事業所所在地と同じ 〒578-0944 大阪府東大阪市若江西新町3-1-5 近鉄奈良線八戸ノ里駅 から 徒歩15分	
受動喫煙対策	あり(屋内禁煙) 喫煙可能区域での就業なし	
マイ通勤	不可	転可勤働の性 なし
年齢	年齢制限 あり(59歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 定年60歳のため	
学歴	不問	
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問	
PCスキル	必要	
必要な免許・資格	不問	
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件	

3 賃金・手当

(1/2)

月額(a+b)	205,000円 ~ 239,000円
※(固定残業代がある場合はa+b+c)	
基本給(a)	基本給(月額平均)又は時間額 月平均労働日数(21.5日) 173,500円 ~ 199,000円
定額給(b)	手当 円 ~ 円
支払わ(c)	手当 円 ~ 円
固定残業代(c)	あり (31,500円 ~ 40,000円) 固定残業代に関する特記事項 みなし残業手当は25時間分の固定残業代として、時間外労働の有無にかかわらず支給。(超過分は別途支給)
その他手当付記事項(d)	職務手当 0円~16,000円
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給(上限あり) 月額 30,000円
賃締切金日	固定(月末以外) 毎月 15日
賃支払金日	固定(月末)
昇給	あり(前年度実績 あり) 金額 1月あたり 1,000円 ~ 5,000円(前年度実績)
賞与	あり(前年度実績 あり) 年1回(前年度実績) 賞与金額 100,000円 ~ 200,000円(前年度実績)

求人票 (フルタイム)

求人番号



27070-15916321

事業所番号



2707-625008-3 (2/2)

事業所名	株式会社 デイリー社
------	------------

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制 (1年単位)		
	(1)	08時 45分 ~ 17時 45分	
	(2)	~	
	(3)	~	
	又は	~	の間の 時間
	就業時間に関する特記事項		
時間外労働時間	時間外労働あり	月平均	10時間
	36協定における特別条項 なし		
	特別な事情・期間等		
休憩時間	60分	年間休日数	106日
休日等	日 祝日 その他 週休二日制 その他 会社カレンダーによる 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他	未加入	あり (勤続 5年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり (一律 60歳)	再雇用制度 あり (上限 65歳まで)	勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 800人 就業場所 38人 (うち女性 15人) (うちパート 1人)	設立年 平成11年 資本金 3,000万円 労働組合 なし
事業内容	コンピュータによる計算業務受託。労務管理の指導及び事務、営業受託並びに経営コンサルト業及び保険代理店業務。飲食店(焼肉店)の経営。太陽光発電事業。	
会社の特長	全国にホテル、ゴルフ場、製薬会社等、グループ企業15社の中心的な位置づけにあり、企業経営の更なる発展を目指している。	
役職/代表者名	代表取締役 北村 守	法人番号 3120001090570
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 あり	復職制度 なし
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項
*みなし残業手当の対象時間として割増賃金は支給します。
応募にはハローワークの紹介状が必要です(求職者マイページからのオンライン自主応募を除く)
【就職氷河期世代の方歓迎求人】
【35歳以上のミドル世代のための合同企業説明会対象求人】
日時: 9月27日(火) 12:30~16:00
場所: 梅田クリスタルホール
大阪市北区中崎西2丁目4-12 梅田センタービル地下1階
説明会当日に直接企業ブースまでお越し下さい。
応募希望の方はハローワークの紹介状と応募書類を当日企業ブースまでお持ち下さい。おって選考についてご案内致します。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接(予定) あり	筆記試験 他
結果通知	郵決	書類選考結果通知 書類到着後 1日以内	面接選考結果通知 面接後 1日以内 他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	その他 [求人に関する特記事項欄参照]		
選考場所	〒 578-0944 大阪府東大阪市若江西新町3-1-5 近鉄奈良線八戸ノ里駅 から 徒歩15分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 必要 [その他] 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒 578-0944 大阪府東大阪市若江西新町3-1-5 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項	書類選考後、面接・筆記試験 *面接時に筆記試験を実施します。		
担当者	総務部 ミシマ 三島 電話番号 06-6533-3345 内線 () FAX 06-6533-2712 Eメール s-mishima@daillysha.com		